



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
ที่ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การเผยแพร่ประกาศข้อมูลสาระสำคัญในสัญญาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ประจำเดือนกรกฎาคม
๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดทำสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นรายเดือนทุกๆ เดือน เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ โดยให้จัดทำตามแบบ สขร. ๑ ต่อมาเพื่อลดความซ้ำซ้อนของการจัดทำข้อมูลสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงานของรัฐ กรมบัญชีกลาง จึงได้ปรับปรุงประกาศข้อมูลสาระสำคัญในสัญญาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ให้มีข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างสอดคล้องกับสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐตามแบบ สขร. ๑ โดยให้หน่วยงานของรัฐสามารถนำประกาศดังกล่าวมาจัดไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการแทนแบบ สขร. ๑ ได้นั้น

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ จึงขอเผยแพร่ประกาศข้อมูลสาระสำคัญในสัญญาในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.sesaonkp.go.th
 ๒. ประกาศเผยแพร่ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวบัณฑิตา ภูครองหิน)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

- เสนอ/พิจารณา/เห็นชอบ

(นางนันทนา ทิมท่าสมแดง)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

- อนุมัติ/ดำเนินการ

๓๐ ส.ค. ๖๗.

(นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพัทธ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน เมษายน ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

วันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อ หรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อ หรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ หรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่ได้รับ		ราคาที่ได้รับ	ผู้ได้รับการคัดเลือก	รายละเอียด	วันที่ตกลงซื้อจ้าง	เหตุผลที่ได้รับคัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือ ข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
					ผู้เสนอราคา	ราคาที่เสนอ						
๑	วัสดุสำนักงาน	๑๕,๕๖๕	๑๕,๕๖๕	เฉพาะเจาะจง	ร้านอุดมโชค	๑๓,๐๕๐	๑๕,๕๖๕	ร้านอุดมโชค	๑๕,๕๖๕	๑๕,๕๖๕	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	ช.๘๑ ๙ ก.ค. ๖๗
๒	วัสดุสำนักงาน	๒,๓๑๒	๒,๓๑๒	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญล้อมเทคนิค	๒,๒๕๐	๒,๓๑๒	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญล้อมเทคนิค	๒,๓๑๒	๒,๓๑๒	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	ช.๘๒ ๙ ก.ค. ๖๗
๓	วัสดุสำนักงาน	๑,๙๕๐	๑,๙๕๐	เฉพาะเจาะจง	พีทีเซอร์วิส	๕๐๐	๑,๙๕๐	พีทีเซอร์วิส	๑,๙๕๐	๑,๙๕๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	ช.๘๓ ๑๐ ก.ค. ๖๗
๔	วัสดุสำนักงาน	๓๙,๒๕๕	๓๙,๒๕๕	เฉพาะเจาะจง	พีทีเซอร์วิส	๕๐๐	๓๙,๒๕๕	พีทีเซอร์วิส	๓๙,๒๕๕	๓๙,๒๕๕	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	ช.๘๔ ๑๐ ก.ค. ๖๗
๕	วัสดุสำนักงาน	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านใหม่เอี่ยม	๕๐๐	๗,๒๐๐	ร้านใหม่เอี่ยม	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	ช.๘๕ ๒๔ ก.ค. ๖๗
๖	วัสดุสำนักงาน	๒๑,๓๐๐	๒๑,๓๐๐	เฉพาะเจาะจง	พีทีเซอร์วิส	๒,๘๓๓	๒๑,๓๐๐	พีทีเซอร์วิส	๒๑,๓๐๐	๒๑,๓๐๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	ช.๘๖ ๒๔ ก.ค. ๖๗
๗	วัสดุสำนักงาน	๑๖,๓๖๕	๑๖,๓๖๕	เฉพาะเจาะจง	พีทีเซอร์วิส	๒,๑๙๐	๑๖,๓๖๕	พีทีเซอร์วิส	๑๖,๓๖๕	๑๖,๓๖๕	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	ช.๘๗ ๒๔ ก.ค. ๖๗
๘	วัสดุสำนักงาน	๙,๒๕๐	๙,๒๕๐	เฉพาะเจาะจง	พีทีเซอร์วิส	๘๙๐	๙,๒๕๐	พีทีเซอร์วิส	๙,๒๕๐	๙,๒๕๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	ช.๘๘ ๒๔ ก.ค. ๖๗
๙	วัสดุสำนักงาน	๓,๒๐๐	๓,๒๐๐	เฉพาะเจาะจง	พรทิพย์สัมพันธ์	๓,๐๕๓	๓,๒๐๐	พรทิพย์สัมพันธ์	๓,๒๐๐	๓,๒๐๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	ช.๘๙ ๓๑ ก.ค. ๖๗
๑๐	จ้างเหมาบริการ	๕๐๐	๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้าน เอวิทีอิน์เจท หนองฮี	๕๐๐	๕๐๐	ร้าน เอวิทีอิน์เจท หนองฮี	๕๐๐	๕๐๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	จ.๘๑.๑ ๕ ก.ค. ๖๗
๑๑	จ้างเหมาบริการ	๒,๖๕๐	๒,๖๕๐	เฉพาะเจาะจง	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์	๒,๖๕๐	๒,๖๕๐	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์	๒,๖๕๐	๒,๖๕๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	จ.๘๒ ๙ ก.ค. ๖๗
๑๒	จ้างเหมาบริการ	๑,๖๐๐	๑,๖๐๐	เฉพาะเจาะจง	จ้างซ่อมบอร์ดคอมพิวเตอร์	๑,๖๐๐	๑,๖๐๐	จ้างซ่อมบอร์ดคอมพิวเตอร์	๑,๖๐๐	๑,๖๐๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	จ.๘๓ ๙ ก.ค. ๖๗
๑๓	จ้างเหมาบริการ	๒๐๐	๒๐๐	เฉพาะเจาะจง	จ้างแก้ไขโปรแกรมออฟฟิศ	๒๐๐	๒๐๐	จ้างแก้ไขโปรแกรมออฟฟิศ	๒๐๐	๒๐๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	จ.๘๔ ๙ ก.ค. ๖๗
๑๔	จ้างเหมาบริการ	๓,๙๓๒	๓,๙๓๒	เฉพาะเจาะจง	ถ่ายเอกสาร ประชุม อ.ก.ค.ศ.	๓,๙๓๒	๓,๙๓๒	ถ่ายเอกสาร ประชุม อ.ก.ค.ศ.	๓,๙๓๒	๓,๙๓๒	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	จ.๘๕ ๑๐ ก.ค. ๖๗
๑๕	จ้างเหมาบริการ	๒,๗๕๐	๒,๗๕๐	เฉพาะเจาะจง	จ้างปรับปรุงโปรแกรม	๒,๗๕๐	๒,๗๕๐	จ้างปรับปรุงโปรแกรม	๒,๗๕๐	๒,๗๕๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	จ.๘๖ ๑๐ ก.ค. ๖๗
๑๖	จ้างเหมาบริการ	๓,๘๘๐	๓,๘๘๐	เฉพาะเจาะจง	จ้างปรับปรุงโปรแกรม	๓,๘๘๐	๓,๘๘๐	จ้างปรับปรุงโปรแกรม	๓,๘๘๐	๓,๘๘๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	จ.๘๗ ๑๑ ก.ค. ๖๗
๑๗	จ้างเหมาบริการ	๑,๓๐๐	๑,๓๐๐	เฉพาะเจาะจง	ทำตาราง	๑,๓๐๐	๑,๓๐๐	ทำตาราง	๑,๓๐๐	๑,๓๐๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	จ.๘๘ ๑๑ ก.ค. ๖๗
๑๘	จ้างเหมาบริการ	๑,๒๗๕	๑,๒๗๕	เฉพาะเจาะจง	ถ่ายเอกสารจัดการบริหารห้องเรียน	๑,๒๗๕	๑,๒๗๕	ถ่ายเอกสารจัดการบริหารห้องเรียน	๑,๒๗๕	๑,๒๗๕	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	จ.๘๙ ๑๑ ก.ค. ๖๗
๑๙	จ้างเหมาบริการ	๔๘๐	๔๘๐	เฉพาะเจาะจง	ถ่ายเอกสารจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๔๘๐	๔๘๐	ถ่ายเอกสารจัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๔๘๐	๔๘๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	จ.๙๐ ๑๒ ก.ค. ๖๗
๒๐	จ้างเหมาบริการ	๔,๒๗๗.๓๖	๔,๒๗๗.๓๖	เฉพาะเจาะจง	ทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ หน้า-หลัง	๒,๕๐๐	๔,๒๗๗.๓๖	ทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ หน้า-หลัง	๔,๒๗๗.๓๖	๔,๒๗๗.๓๖	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	จ.๙๑ ๒๕ ก.ค. ๖๗
๒๑	จ้างเหมาบริการ	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	ทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ หน้า-หลัง	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	ทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ หน้า-หลัง	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	จ.๙๒ ๒๘ ก.ค. ๖๗
๒๒	จ้างเหมาบริการ	๔๘๐	๔๘๐	เฉพาะเจาะจง	จ้างซื้อกระดาษ	๔๘๐	๔๘๐	จ้างซื้อกระดาษ	๔๘๐	๔๘๐	เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	จ.๙๓ ๒๘ ก.ค. ๖๗

หมายเหตุ วิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง ได้แก่ ตกลงราคา สอบราคา ประกวดราคา