



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งประกอบด้วยผลการวิเคราะห์คะแนนจากตัวชี้วัด ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต ครอบคลุมทั้ง ๓ ด้าน ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้วเห็นว่าควรมีการดำเนินการ กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ขึ้น โดยมีรายละเอียดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน จำนวน ๑๐ เรื่อง

๒. กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม จำนวน ๖ กิจกรรม

๓. ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม จึงได้จัดแผนการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง กำหนดมาตรการ และพัฒนาบุคลากรในโอกาสต่อไป

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสพม.นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๔
- การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ที่แสดงจุดอ่อน/จุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนา	
- ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	๖
- ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๘
- ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	๙
ส่วนที่ ๓ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ สพม.นครพนม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๑
- แนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๓
- แผนงานการดำเนินกิจกรรม ขั้นตอน วิธีการดำเนินงาน	
- กำหนดผู้รับผิดชอบและการติดตามการดำเนินมาตรการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๖
- การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน	๒๘
 ภาคผนวก	
ผลการประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน สพม. นครพนม คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อน ITA Online สพม.นครพนม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ คณะผู้จัดทำ	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ความเป็นมา

การทุจริตในสังคมไทยระหว่างช่วงเวลาทศวรรษส่งผลเสียต่อประเทศอย่างมหาศาลและเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ในทุกมิติ รูปแบบการทุจริตจากเดิมที่เป็นทุจริตทางตรงไม่ซับซ้อน อาทิ การรับสินบน การจัดซื้อจัดจ้าง ในปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนเป็นการทุจริตที่ซับซ้อนมากขึ้นตัวอย่างเช่น การทุจริตเชิงนโยบาย การทุจริตข้ามแดนข้ามชาติ ซึ่งเชื่อมโยงไปสู่อาชญากรรมอื่น ๆ มากมายและส่งผลกระทบต่อทางลบในวงกว้าง

ปัจจุบันทุกภาคส่วนในสังคมมีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามบทบาทและภาระหน้าที่ของตนเองเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม การรับรู้การทุจริตของประเทศไทยยังจำเป็นต้องได้รับการพัฒนา อันสะท้อนได้จากดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยจากข้อมูลดัชนีวัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perceptions Index: CPI) ปี ๒๕๖๖ ประเทศไทยได้ ๓๕ คะแนน โดยมีคะแนนน้อยกว่า ปี ๒๕๖๕ จัดอยู่ในอันดับที่ ๑๐๘ ของโลก จากจำนวนทั้งหมด ๑๘๐ ประเทศทั่วโลก แสดงให้เห็นว่า ประเทศไทยยังมีการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง และสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ความสำคัญกับการปรับและหล่อหลอมพฤติกรรม “คน” ทุกกลุ่ม ในสังคมให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และพลวัตการทุจริตของแต่ละ หน่วยงาน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริต สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องจริยธรรมในการบริหารจัดการ ทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล เพื่อสร้างสังคมที่มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง และมีปัจจัยความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์ คือทุกภาคส่วนร่วมส่งเสริมการก่อกองกลาทางสังคมและส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัย มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการ “ปลูก” และ “ปลุก” จิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละเอียดต่อการกระทำความผิด ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต และเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ โดยเฉพาะการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตผ่านหลักสูตรการศึกษาต้านทุจริตศึกษา เพื่อปฏิรูป “พลเมืองไทยในอนาคต” ให้มีความเป็นพลเมืองเต็มขั้น สามารถทำหน้าที่เป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสำนึกยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมีระเบียบวินัย และเคารพกฎหมายนอกจากนี้ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ถือเป็นยุทธศาสตร์หลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ โดยกำหนดประเด็นการพัฒนา พร้อมทั้ง แผนงาน/โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง ๕ ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมของคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาลของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี อีกด้วย



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้ส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐแปลงแนวทางและมาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติโดยกำหนดไว้ในแผนปฏิบัตินิติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัตินิติราชการประจำปี โดยให้ยึดกรอบยุทธศาสตร์หลักที่ใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้คำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทบูรณาการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากจะเป็นหน่วยงานระดับกรมที่รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงาน ป.ป.ช. แล้ว ยังเป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ไปขยายผลจนได้รับรางวัลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ITA Awards) ในฐานะหน่วยงานที่ได้นำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานจนประสบความสำเร็จ โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๒๔๕ เขต มาอย่างต่อเนื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งถือเป็นการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการพัฒนาและออกแบบระบบการประเมินในครั้งนี้ ให้ง่ายต่อการใช้งาน ลดความยุ่งยากซับซ้อนในการนำเข้าสู่ข้อมูล และคำนึงถึงความสะดวกในการตอบคำถามแบบสำรวจของผู้ที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา นครพนม สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานที่รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงาน ป.ป.ช. ตามมติของคณะรัฐมนตรีที่ได้ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และให้ความสำคัญกับการประเมิน A และนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment : ITA) เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรมโดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่องค์การความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อมรวมถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น ๑๐ หัวข้อ ได้แก่



- ๑) การปฏิบัติหน้าที่
- ๒) การใช้งบประมาณ
- ๓) การใช้อำนาจ
- ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๖) คุณภาพการดำเนินงาน
- ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ๙) การเปิดเผยข้อมูล
- ๑๐) การป้องกันการทุจริต

เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกเป็น ๓ เครื่องมือ ดังนี้

- ๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัด คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน
- ๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

ส่วนที่ ๒

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา นครพนม ได้ให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตาม เป้าหมายที่กำหนด ร่วมกันพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ให้เป็นเขตสุจริต มีผลการ ประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานที่พัฒนาสูงขึ้น การขับเคลื่อนนำโดย นายพิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม รองผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ทั้งนี้ ได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี กับบุคลากร เจ้าหน้าที่ ทุกคน ในการร่วม ขับเคลื่อนพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ได้คะแนน ได้คะแนน ๙๙.๐๕ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA โดย ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน สูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๖.๕๕ คะแนน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ในระดับประเทศ

ระดับ	จำนวนเขตพื้นที่การศึกษา	ร้อยละ
AA	๑๘๓	๗๔.๖๙
A	๖๒	๒๕.๓๐
B		
C		
D		
E		
F		

๑.๒ ผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๙.๐๕ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA โดย ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๖.๕๕ คะแนน

๑.๓ เปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

(๒๕๖๑-๒๕๖๖) สรุปได้ดังนี้

๑.๓ เปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม (๒๕๖๑-๒๕๖๕) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของคะแนน	พัฒนาการ
๒๕๖๑	๗๖.๖๗	B	-๑๑.๐๑	ลดลง
๒๕๖๒	๗๖.๐๑	B	-๐.๖๖	ลดลง
๒๕๖๓	๘๕.๒๐	A	+๙.๑๙	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๔	๘๑.๗๖	B	-๓.๔๔	ลดลง
๒๕๖๕	๙๒.๖๒	A	+๑๐.๘๕	เพิ่มขึ้น
๒๕๖๖	๙๙.๐๕	AA	+๖.๔๔	เพิ่มขึ้น

๑.๔ ผลการประเมิน ITA รายตัวชี้วัด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เรียงตามลำดับคะแนน ได้ดังนี้ (เกณฑ์การผ่าน ๘๕ คะแนน)

ลำดับที่	ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	AA	ผ่าน
๒	๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	AA	ผ่าน
๓	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๙.๗๐	AA	ผ่าน
๔	๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๙.๖๔	AA	ผ่าน
๕	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๙.๒๕	AA	ผ่าน
๖	๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๙๗.๗๘	AA	ผ่าน

ลำดับที่	ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๗	๒	การใช้งบประมาณ	๙๗.๖๗	AA	ผ่าน
๘	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๔๖	AA	ผ่าน
๙	๓	การใช้อำนาจ	๙๗.๐๐	AA	ผ่าน
๑๐	๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๕๕	AA	ผ่าน

หมายเหตุ : ระดับคะแนนและการแปลผลการประเมิน

ระดับ	ความหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	๙๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	ผ่าน
A	Very Good	๘๕.๐๐-๙๔.๙๙	ผ่าน
B	Good	๗๕.๐๐-๘๔.๙๙	ไม่ผ่าน
C	Fair	๖๕.๐๐-๗๔.๙๙	ไม่ผ่าน
D	Poor	๕๕.๐๐-๖๔.๙๙	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	๕๐.๐๐-๕๔.๙๙	ไม่ผ่าน
F	Fail	๐-๔๙.๙๙	ไม่ผ่าน

๒.การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นจุด แข็ง และจุดที่ต้องพัฒนา ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๒๙.๑๙ บ่งชี้ให้เห็นว่า บุคลากรในหน่วยงานสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ยึดหลักมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและเวลาที่ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียม รวมไปถึง การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบ ต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย การไม่มีพฤติกรรม การเรียกรับเงินและให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ และพฤติกรรม ความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๙๕) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๙๖.๕๕

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๙๗.๖๗

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๙๗.๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๙๗.๗๘



ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ในภาพรวมได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๔๖

ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ มีจุดแข็ง ทุกตัวชี้วัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษา นครพนม จะต้องพัฒนาและยกระดับให้เกิดความยั่งยืน โดยได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ ๙๕

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๙๕) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวม ได้คะแนน ๙๖.๕๕ เป็นคะแนนจากการประเมินความรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มนำการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานแต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานให้ความสำคัญมากขึ้น ในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรต่อการให้บริการของผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมคะแนนได้เท่ากับร้อยละ ๙๗.๖๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ แก่ตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย สะท้อนให้เห็นว่ามีการจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณและมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน บรรลุวัตถุประสงค์และมีความโปร่งใส

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่าง เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับการมอบหมายงาน

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๗๘ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่า บุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ และมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๔๖ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังโดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม เห็นได้ว่าในปีที่ผ่านมา มีการสร้าง การรับรู้การป้องกันการทุจริตโดยเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาบรรยายให้ความรู้ สร้างความตระหนัก และร่วมกัน กำหนดแผนงานการป้องกันการทุจริต ในระดับเขตพื้นที่ อย่างไรก็ตามก็ควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการรับรู้สร้าง การมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน



ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัด ดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

๑. การสร้างการรับรู้ การสื่อสาร สร้างความเข้าใจ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๒. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดำเนินงานที่มีมาตรฐาน เป็นระบบ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้
๓. ความรักความสามัคคีของบุคลากร ในองค์กร

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๕) ไม่มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่า ร้อยละ ๙๕

๒. ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ ได้คะแนนเท่ากับ ๒๙.๘๖ (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นประชาชนหรือผู้มารับบริการในหน่วยงาน ว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการโดยตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีกรเรียกรับสินบน ทั้งเป็นเงินทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตาม มีจุดแข็งที่ต้องพัฒนาและยกระดับให้เกิดความยั่งยืน โดยได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ ร้อยละ ๙๕

จุดแข็ง ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๒๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อน้ำที่

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๗๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๖๔ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัด ดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

๑. การสื่อสาร สร้างการรับรู้ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

๒. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดำเนินงานที่มีมาตรฐาน เป็นระบบ เป็นลำดับขั้นตอน มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๕) ไม่มีตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่า ร้อยละ ๙๕



๓. ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ ได้คะแนนเท่ากับ ๔๐.๐๐ (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานมีมาตรการในการวางระบบเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ เป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด บรรลุสัมฤทธิ์ผล อย่างไรก็ตามหน่วยงานยังต้องมีการพัฒนาระบบและวิธีการทำงานเพื่อให้ได้ตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้และเกิดความยั่งยืน โดยมีจุดแข็ง ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
- ๙.๒ การบริหารงาน
- ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
- ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

- ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
- ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

จุดแข็ง คือ

- (๑) ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
- (๒) ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน
- (๓) ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
- (๔) ตัวชี้วัดที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (๑) ตัวชี้วัดที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
- (๕) ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
- (๖) ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

จุดที่ต้องพัฒนา คือ

พัฒนาและยกระดับ ทุกตัวชี้วัดเพื่อให้เกิดความยั่งยืน เป็นองค์กรคุณธรรมที่เข้มแข็ง

ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัด ดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

๑. การสร้างวัฒนธรรมองค์กร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต
๒. การสื่อสาร สร้างการรับรู้ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้เข้าใจในแนวทาง กระบวนการ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
๓. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรดำเนินงานที่มีมาตรฐาน เป็นระบบ เป็นลำดับขั้นตอน มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
๔. การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัชฌมศึกษานครพนม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าทุกตัวชี้วัด มีการพัฒนาที่ดีขึ้น และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัชฌมศึกษา นครพนม ควรมีการพัฒนาและยกระดับเพื่อให้เกิดความยั่งยืน เป็นองค์กรคุณธรรมที่

จุดที่ต้องพัฒนาเร่งด่วน คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ในภาพรวมได้คะแนน ร้อยละเฉลี่ย ๙๖.๕๕ ควรพัฒนาและยกระดับให้สูงขึ้น

แนวทางการพัฒนา

กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
๒. กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติที่ชัดเจน แกไขข้อที่เป็นจุดอ่อน พัฒนาต่อยอดข้อที่เป็นจุดแข็งให้ดียิ่งขึ้น
๓. กำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและรายงานผล
๔. ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

ส่วนที่ ๓

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้พิจารณาผลการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้วเห็นว่ามีการดำเนินการ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน กำหนดมาตรการ และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ออนไลน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้

- ๑.๑ กำหนดแนวปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- ๑.๒ กำหนดกฎบัตร และกรอบคุณธรรมการตรวจสอบภายใน
- ๑.๓ กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
- ๑.๔ ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน
- ๑.๕ กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
- ๑.๖ กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน
- ๑.๗ กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๑.๘ กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
- ๑.๙ กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๑.๑๐ กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

๒ กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ดังนี้

๒.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการลงนามความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม

๒.๒ ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต
“บุคลากร สพม.นครพนม หัวใจต้านทุจริต”

๒.๓. ปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม เข้าศึกษาเรียนรู้หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา อบรมให้ความรู้ ผ่านระบบ Classroom

๒.๔. สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต อบรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร



๒.๕ เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชน ได้แก่

๒.๕.๑ กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมร่วมด้านทุจริต “**ประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต**”

๒.๕.๒ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรม ๕ ส. ทำความดี “**เขตสุจริต จิตอาสา**”

๒.๕.๓ กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒.๕.๔ กิจกรรมสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต / การจัดแสดงผลงานการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร

๒.๕.๕ กำหนดนโยบายให้ทุกกลุ่มที่มีการจัดประชุม อบรมฯ มีการร้องเพลงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระและกล่าวคำปฏิญาณสุจริตทุกครั้งก่อนดำเนินการประชุม โดยให้ทุกกลุ่มถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒.๕.๖ กำหนดให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระ และกล่าวคำปฏิญาณสุจริต ทุกวันอังคาร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๑๐ น.

๒.๕.๗ กำหนดให้ทุกกลุ่มจัดทำค่านิยมในการปฏิบัติงาน พร้อมติดไว้หน้าห้อง และจัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ไว้หน้าเว็บไซต์ของทุกกลุ่มงาน และ <https://www.sesaonkp.go.th/>

๒.๖ โครงการยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

๒.๖.๑ กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

๒.๖.๒ การปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณชนรับทราบ

๓. ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต ได้แก่

๓.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเรื่องการร้องเรียนการทุจริต

๓.๒ กำหนดจุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจน

๓.๓ จัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่นจำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ไว้บนหน้าเว็บไซต์

๓.๔ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่อต้านการทุจริตไว้บริเวณหน้าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา นครพนม

๓.๕ จัดทำสติ๊กเกอร์สัญลักษณ์/ข้อความในการต่อต้านการทุจริต และติดไว้บริเวณต่าง ๆ ของหน่วยงาน

มาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ที่เป็นจุดอ่อน / ข้อบกพร่องควร
ดำเนินการโดยเร่งด่วน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	<p>๑.การปฏิบัติงานหรือหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา</p> <p>๒.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>๓.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p>๔.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ</p> <p>๕.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ</p> <p>๖.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการให้เงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต</p>	<p>๑.ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่แก่บุคลากรในหน่วยงานประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือ ดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. จัดทำประกาศมาตรการในการป้องกันการทุจริต ในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรทุกคนทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓. กำหนดมาตรการ ขั้นตอน แผนผังการดำเนินงาน แต่ละกลุ่มงาน ในการให้บริการแก่ผู้มารับบริการ อย่างชัดเจน บริการด้วยใจ ผู้รับบริการประทับใจ</p> <p>๔.สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๕.กำหนดมาตรการ /ประกาศ No Gift Policy ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด ทั้งก่อนปฏิบัติหน้าที่ ระหว่างปฏิบัติหน้าที่และหลังปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๖. ผู้ที่เกี่ยวข้อง ติดตาม ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ</p>

มาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ที่จะต้องพัฒนาและยกระดับ
ให้เกิดความยั่งยืน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	<p>๑.ข้อมูลพื้นฐาน</p> <p>๒.การบริหารงาน</p> <p>๓.การจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๔.การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๕.การส่งเสริมความโปร่งใส</p>	<p>๑.สื่อสาร สร้างความเข้าใจในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒.พัฒนาปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาหน่วยงาน บุคลากรที่เกี่ยวข้องรายงานความก้าวหน้า การใช้งบประมาณตามห้วงเวลาที่กำหนด</p> <p>๓.บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการการส่งเสริมความโปร่งใสของหน่วยงาน และดำเนินการตามมาตรการที่กำหนด</p> <p>๔. ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืนเป็นองค์กรคุณธรรม</p>
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	<p>๑.ประกาศเจตนาธรรม นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy</p> <p>๓.รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy</p> <p>๔.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี</p> <p>๕.การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงทุจริต</p> <p>๖.แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต</p> <p>๗.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันในการทุจริต</p> <p>๘. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต</p> <p>๙.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>๑.สื่อสารสร้างการรับรู้เกี่ยวกับกิจกรรมการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒.เปิดโอกาสให้บุคลากรภายใน และภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันการทุจริต</p> <p>๓.กำหนดช่องทางให้บุคลากรภายใน และบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ /ร้องเรียนได้</p> <p>๔. กำหนดให้บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการป้องกันการทุจริต</p> <p>๕.ร่วมมือกับองค์กรภายนอก เช่น ป.ป.ช.จังหวัด ในการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้อง</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๖. กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครอบคลุมทุกภารกิจงานและลดความเสี่ยงจากการทุจริต กำหนดผู้รับผิดชอบ มีการกำกับติดตาม อย่างสม่ำเสมอ ๗. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต ในรูปแบบที่หลากหลาย

การกำหนดมาตรการและแนวทางในการพัฒนาตามจุดอ่อนและข้อบกพร่องโดยเร่งด่วน ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. การปฏิบัติงานหรือหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มา รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อ หน้าที่</p> <p>๔. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีการ เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการ</p> <p>๕. เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่</p>	<p>๑. ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติ หน้าที่แก่บุคลากรในหน่วยงานประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความ โปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการ ตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒. จัดทำประกาศมาตรการในการป้องกันการทุจริต ในการปฏิบัติงานแก่บุคลากรทุกคนทราบและถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓. กำหนดมาตรการ ขั้นตอน แผนผังการ ดำเนินงาน แต่ละกลุ่มงาน ในการให้บริการแก่ผู้มา รับบริการ อย่างชัดเจน บริการด้วยใจ ผู้รับบริการ ประทับใจ</p> <p>๔. สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการให้บริการอย่างเท่า เทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๕. กำหนดมาตรการ /ประกาศ No Gift Policy ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด ทั้งก่อนปฏิบัติ หน้าที่ ระหว่างปฏิบัติหน้าที่และหลังปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑. บุคลากรภายใน หน่วยงานปฏิบัติงานเป็นไป ตามขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนด ให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ปฏิบัติงานโดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงาน</p> <p>๒. ไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินของกำนัล (นอกเหนือที่กฎหมาย กำหนด)</p> <p>๓. ไม่มีการเรียกรับ ทรัพย์สิน ของขวัญ ของ กำนัล ที่อาจส่งผลให้การ ปฏิบัติหน้าที่ไม่เป็นธรรม</p>	<p>กลุ่มอำนวยการ กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ กลุ่มกฎหมายและคดี</p>



ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือ ให้บริการ</p> <p>๖.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการ ให้เงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของ กำนัน หรือผลประโยชน์ แก่ บุคคลภายนอกเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้ มีการตอบแทนในอนาคต</p>	<p>๕. ผู้ที่เกี่ยวข้อง ติดตาม ตรวจสอบ การปฏิบัติงาน ของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ</p>			<p>กลุ่มอำนาจการ กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ กลุ่มกฎหมายและคดี</p>

การกำหนดมาตรการและแนวทางในการ ยกระดับสู่ความยั่งยืนในการปฏิบัติงาน ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๑. โครงสร้าง ๒. ข้อมูลผู้บริหาร ๓. อำนาจหน้าที่ ๔. แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน ๕. ข้อมูลการติดต่อ ๖. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑. ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจในการประเมิน ITA Online ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้าน OIT ๒. ผู้รับผิดชอบปรับปรุง พัฒนาแผนผังโครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน ๓. แสดงและปรับปรุงข้อมูลผู้บริหารให้ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ๔. แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่าง ละเอียด มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามั ข้อมูลพื้นฐาน สารสนเทศ และมี ข้อมูลพื้นฐานที่ปรากฏบน เว็บไซต์สพม.นครพนม ที่เป็น ปัจจุบัน สามารถเข้าถึงได้ง่าย	กลุ่มอำนวยการ กลุ่มนโยบายและ แผน กลุ่มกฎหมายและคดี

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑.แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี</p> <p>๒. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>๓.รายงานผลการดำเนินงานประจำปี</p> <p>๔. คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>๕.คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ</p> <p>๖.ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ</p> <p>๗.รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ</p> <p>๘. E-Service</p>	<p>๑.ประชุม สื่อสารสร้างความเข้าใจในการประเมิน ITA Online ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้าน OIT</p> <p>๒. กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง กำกับ ติดตาม การดำเนินภารกิจของหน่วยงาน การดำเนินการตามแผนงาน การใช้งบประมาณ กำกับ ติดตาม รายงานการใช้งบประมาณตามห้วงเวลาที่กำหนด</p> <p>๓. บุคลากรทุกคน ทุกกลุ่มงาน/หน่วย จัดทำคู่มือการปฏิบัติ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ เก็บรวบรวมข้อมูลการให้บริการ จัดทำเป็นเป็นข้อมูลสถิติ รายงานสัปดาห์ รายงานเดือน และรายไตรมาส</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>๑.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา นครพนม มีข้อมูล รายงานโครงการ กิจกรรม อย่างละเอียด ตามแผนการดำเนินงาน</p> <p>๒.บุคลากรทุกคน ทุกกลุ่มงาน/หน่วย มีคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการ มีข้อมูลสารสนเทศ ข้อมูลสถิติการให้บริการรายสัปดาห์ รายงานเดือน รายไตรมาส</p>	<p>ทุกกลุ่มงาน/หน่วย</p>

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับ ติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑.แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ</p> <p>๒.ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๓.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุรายเดือน</p> <p>๔. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุประจำปี</p>	<p>๑.กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องประชุม สื่อสารสร้างความ เข้าใจในขั้นตอน แนวปฏิบัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และ ดำเนินการประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีการ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หน้าเว็บไซต์ สพม. นครพนม</p> <p>๒. สรุปผลและรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้ง่า งบประมาณ สรุปปัญหา อุปสรรคที่พบ ต่อ ผู้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ จัดทำข้อมูล สารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>.-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีแนวปฏิบัติ เรื่องการจัดซื้อจัด จ้าง ที่มีมาตรฐาน เป็นไปตาม ตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ มีข้อมูลสารสนเทศให้เป็น ปัจจุบัน</p>	<p>กลุ่มบริหารงาน การเงินและ สินทรัพย์ /งานพัสดุ</p>

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑.นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒.การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๓. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๔. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี</p>	<p>๑.กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องประชุม สื่อสารสร้างความเข้าใจในขั้นตอน แนวปฏิบัติ ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒.จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในนามหน่วยงาน</p> <p>๒. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบาย มีเนื้อหาครอบคลุมการใช้งานในแต่ละกิจกรรม</p> <p>๓.มีรายละเอียด หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อย่างละเอียด ครบคลุม และ รายงานผลการเป็นปัจจุบัน</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>.- บุคลากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ขั้นตอนการปฏิบัติที่มีมาตรฐาน เกี่ยวกับการการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>- การดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้</p>	<p>กลุ่มบริหารงานบุคคล</p>

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (ต่อ)
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๒. ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๓. ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๔. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม</p>	<p>๑. กำหนดช่องทางให้บุคลากรภายในและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ / ร้องเรียนได้</p> <p>๒. กำหนดให้บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการการป้องกันการทุจริต</p> <p>๓. ร่วมมือกับองค์กรภายนอก เช่น ป.ช.จังหวัด นครพนม ในการดำเนินกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ชัดเจน มีมาตรฐาน มีช่องทางแจ้งเรื่องการร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ มีข้อมูลเชิงสถิติที่เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้</p>	<p>กลุ่มกฎหมายและคดี</p>

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑.ประกาศเจตนาารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy</p> <p>๓.รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy</p> <p>๔.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี</p> <p>๕.การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๖.แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๗.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>๘.รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p>	<p>๑.ประชุมสื่อสารสร้างความเข้าใจในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัด</p> <p>๒.บุคลากรทุกคน ทุกกลุ่ม/หน่วย ร่วมวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA Online ในปีที่ผ่านมา และหาแนวทางการพัฒนาาร่วมกัน</p> <p>๓. บุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ไม่ทนต่อการทุจริต ด้วยกิจกรรมการดำเนินการที่หลากหลาย เป็นรูปธรรม</p> <p>๔. บุคลากรทุกกลุ่มงานมีส่วนร่วมในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและกำหนดแนวทางการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงและประพฤติมิชอบ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>- บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม มีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p>-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต เป็นองค์กรคุณธรรมอย่างยั่งยืน</p>	<p>ทุกกลุ่มงาน/หน่วย</p>

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (ต่อ)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกตผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กำหนดแล้วเสร็จ (กำกับติดตาม แผนรายไตรมาส และการรายงานผล)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
๙. ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๑๐. การขับเคลื่อนจริยธรรม ๑๑. การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๑๒. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๑๓. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑.. กำหนดแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ๒. กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครอบคลุมทุกภารกิจงานและลดความเสี่ยงจากการทุจริต กำหนดผู้รับผิดชอบ มีการกำกับติดตาม อย่างสม่ำเสมอ ๓.. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต ในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น จดหมายข่าว หนังสือราชการประชาสัมพันธ์ เฟซบุ๊ก เป็นต้น	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	-ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทราบและประพฤติปฏิบัติตน ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด - บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนโครงการป้องกันการทุจริต -รับทราบข้อมูลข่าวสารการดำเนินการต่อต้านการทุจริต ด้วยรูปแบบ วิธีการที่หลากหลาย	ทุกกลุ่มงาน/หน่วย

การกำหนดมาตรการและแนวทางในการดำเนินงานตามมาตรการ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.๑ กำหนดแนวปฏิบัติในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ</p> <p>๑.๒ กำหนดกฎบัตร และกรอบคุณธรรมการตรวจสอบภายใน</p> <p>๑.๓ กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน</p> <p>๑.๔ ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน</p> <p>๑.๕ กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>๑.๖ กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน</p> <p>๑.๗ กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๑.๘ กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ</p> <p>๑.๙ กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑.๑๐ กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินงาน</p>
<p>๒ กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนมดังนี้</p> <p>๒.๑ ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการลงนามความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม</p> <p>๒.๒ ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p>“บุคลากร สพม.นครพนม หัวใจด้านทุจริต”</p> <p>๒.๓. ปรับฐานความคิดบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ศึกษาหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา พิพิธภัณฑสถานโกง อบรมให้ความรู้ ผ่านระบบ Classroom</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินงาน</p>



รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๒.๔.สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานเพื่อต่อต้านการทุจริต อบรมสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร</p> <p>๒.๕ เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณะชน ได้แก่</p> <p>๒.๕.๑ กิจกรรมเสริมสร้างค่านิยมร่วมต้านทุจริต “ประชาสัมพันธ์การต้านทุจริต”</p> <p>๒.๕.๒ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรม ๕ ส. ทำความดี “เขตสุจริต จิตอาสา”</p> <p>๒.๕.๓ กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๒.๕.๔ กิจกรรมสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การต้านทุจริต / การจัดแสดงผลงานการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร</p> <p>๒.๕.๕ กำหนดนโยบายให้ทุกกลุ่มที่มีการจัดประชุม อบรมฯ มีการร้องเพลงชาติ สวดมนต์ไหว้พระและกล่าวคำปฏิญาณสุจริตทุกครั้งก่อนดำเนินการประชุม โดยให้ทุกกลุ่มถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒.๕.๖ กำหนดให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ และกล่าวคำปฏิญาณสุจริต ทุกวันอังคาร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๑๐ น.</p> <p>๒.๕.๗ กำหนดให้ทุกกลุ่มจัดทำค่านิยมในการปฏิบัติงาน พร้อมติดไว้หน้าห้อง และจัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ไว้หน้าเว็บไซต์ของทุกกลุ่มงาน และ https://www.sesaonkp.go.th/</p> <p>๒.๖ โครงการยกระดับการทำงานให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)</p> <p>๒.๖.๑ กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>๒.๖.๒ การปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณะชนรับทราบ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินงาน</p>

รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>๓. ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต ได้แก่</p> <p> ๓.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเรื่องการร้องเรียนการทุจริต</p> <p> ๓.๒ กำหนดจุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียน</p> <p> เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจน</p> <p> ๓.๓ จัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด</p> <p> และมีรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่นจำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่อง</p> <p> ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ไว้บนหน้าเว็บไซต์</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน</p> <p>๒๕๖๗</p>	<p>คณะกรรมการดำเนินงาน</p>

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ

การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม มีข้อจำกัด ดังนี้

๑. การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งด้าน IIT EIT และ OIT ค่อนข้างล่าช้า ห่วงเวลาในการประชุมชี้แจง สื่อสาร สร้างความเข้าใจแก่บุคลากร ไม่เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด เนื่องจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้รับการชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน จากหน่วยงานต้นสังกัด ที่ค่อนข้างล่าช้า และเป็นปีงบประมาณที่มีการปรับ ข้อมูลการประเมิน

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ในการดำเนินการค่อนข้างล่าช้า ทำให้การ ดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ล่าช้า และเกิดการเร่งรัดในการดำเนินการในช่วง ไตรมาสที่ ๓

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีการเปลี่ยนแปลงของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะจำนวนข้อคำถาม ลดลง แต่มีความละเอียดมากขึ้น ทำให้บุคลากรเข้าใจคลาดเคลื่อนในการจัดทำข้อมูลบางข้อคำถาม ในเวลาที่จำกัด ส่งผลให้การดำเนินการเร่งรัด ซึ่งบุคลากรทุกกลุ่มมีภาระงานค่อนข้างมากในช่วงไตรมาสที่ ๓ การสื่อสารสร้างความ เข้าใจต้องใช้หลากหลายวิธีการ

๔. ผู้รับผิดชอบงานหลัก รับผิดชอบโครงการโรงเรียนสุจริต การประเมิน ITA สถานศึกษา กิจกรรมด้าน ทุจริตศึกษา ซึ่งกิจกรรมค่อนข้างมาก ทำให้การบริหารเวลาค่อนข้างเร่งรัด ไม่เป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนด

ในข้อจำกัด ในปีงบประมาณถัดไป ขอให้มีการประชุมสื่อสารตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาจะได้วางแผนการดำเนินการ ได้อย่างไม่เร่งรัดในเรื่องของเวลา และขอให้หน่วยงานต้นสังกัด ได้จัดสรร งบประมาณ ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในไตรมาส ที่ ๑-๒ เพื่อให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพมากขึ้น ดำเนินการได้อย่างครอบคลุม

ในข้อจำกัด ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรผู้รับผิดชอบ จะนำเรียนให้ผู้บังคับบัญชาได้ทราบต่อไป เพื่อหาวิธีการแก้ปัญหา ด้านบุคลากร

ภาคผนวก

ประกาศผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว ๒๕๖๖



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ทุกเขต

อ้างอิง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๔/ว ๒๕๖๔
ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓ ชุด
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งปฏิทินการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and
Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอแจ้งผลการประเมิน
รายละเอียดดังที่ส่งมาด้วย เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และใช้เป็นแนวทาง
ในการพัฒนาเพื่อยกระดับสมรรถนะของหน่วยงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจิตร ทิมสา)

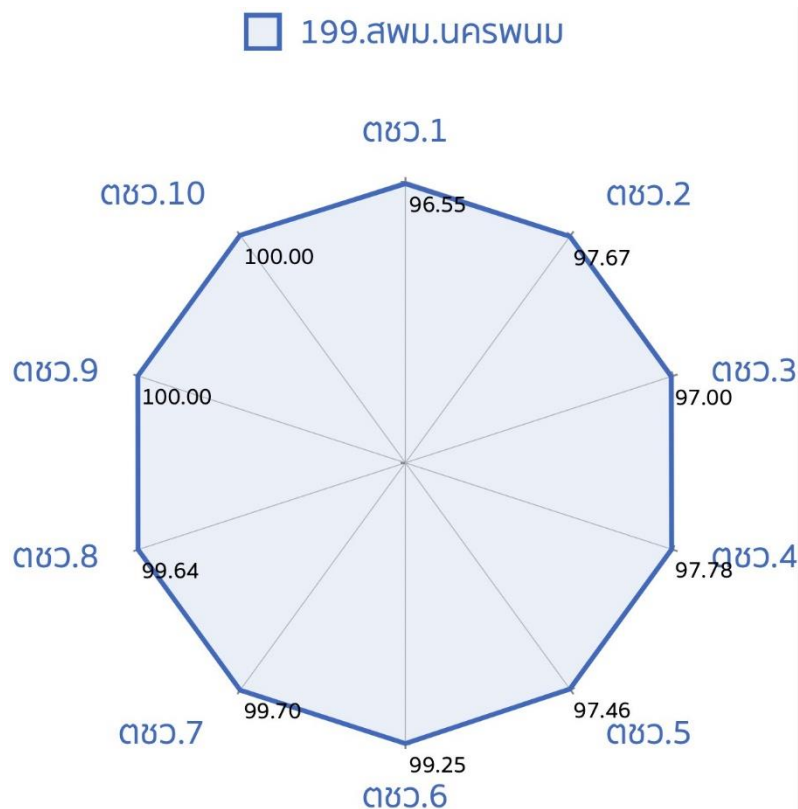
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา
โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๑๓๑๑

อันดับที่	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	คะแนน ITA ปี ๒๕๖๒	ระดับผลคะแนน	เปรียบเทียบ กับปี ๒๕๖๕	เปรียบเทียบกับเกณฑ์
๒๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงราย เขต ๑	๑๗.๙๕	AA	+๐.๑๑	ผ่าน
๒๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สวรรแก้ว เขต ๒	๑๗.๙๒	AA	+๑.๐๙	ผ่าน
๒๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ภูเก็ต	๑๗.๙๑	AA	+๑.๕๓	ผ่าน
๒๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุทัยธานี เขต ๑	๑๗.๙๑	AA	+๓.๐๙	ผ่าน
๒๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ยโสธร เขต ๒	๑๗.๙๐	AA	+๐.๑๓	ผ่าน
๓๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พิจิตร เขต ๑	๑๗.๒๘	AA	+๑.๑๐	ผ่าน
๓๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต ๒	๑๗.๒๖	AA	+๐.๒๔	ผ่าน
๓๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา บึงกาฬ	๑๗.๒๕	AA	+๑.๑๓	ผ่าน
๓๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต ๔	๑๗.๒๕	AA	-๐.๔๘	ผ่าน
๓๔	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาญจนบุรี เขต ๒	๑๗.๒๓	AA	+๐.๖๕	ผ่าน
๓๕	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา บุรีรัมย์ เขต ๑	๑๗.๒๒	AA	+๐.๗๘	ผ่าน
๓๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ชลบุรี เขต ๒	๑๗.๑๓	AA	+๐.๓๙	ผ่าน
๓๗	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ศรีสะเกษ เขต ๑	๑๗.๑๓	AA	+๑.๕๖	ผ่าน
๓๘	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม	๑๗.๐๕	AA	+๖.๙๔	ผ่าน
๓๙	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สมุทรปราการ เขต ๑	๑๗.๐๓	AA	+๗.๑๖	ผ่าน
๔๐	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ศรีสะเกษ เขต ๒	๑๗.๐๒	AA	+๐.๒๓	ผ่าน
๔๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ราชบุรี	๑๗.๐๑	AA	+๑.๑๙	ผ่าน

/อันดับที่ ๔๒ ...

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน	เครื่องมือ	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.55	IIT	29.19
2	การใช้งบประมาณ	97.67		
3	การใช้อำนาจ	97.00		
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	97.78		
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	97.46		
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.25	EIT	29.86
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.70		
8	การปรับปรุงการทำงาน	99.64		
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00	OIT	40.00
	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	100.00		
	9.2 การบริหารงาน	100.00		
	9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	100.00		
	9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00		
	9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00		
10	การป้องกันการทุจริต	100.00		
	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00		
	10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00		
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ระดับผลการประเมิน (Rating Score)				99.05 AA





สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ITA

พัฒนาการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)





คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ที่ ๒๐๒/ ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารองเรขาคณิต (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารองเรขาคณิต (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในช่วงเดือน พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งกรรมการและมอบหมายภารกิจเตรียมรับการประเมิน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายพิศุทธิ์ กิตติศรีวรพันธุ์	ผอ.สพม.นครพนม	ประธานกรรมการ
๒. นายภคิน ลาดาดกิจรานนท์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๓. นายฉัตรชัย ไชยมงค์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๔. นางพิมพ์ใจ พนมอุปถัมภ์	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๕. นางนันทนา พิมพ์สมแดง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๖. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๗. นางละม่อม ศิริสวัสดิ์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘. นายเรืองรงค์ ดวงดีแก้ว	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๙. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พนารัตน์	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิรวรรณ วรางกูร	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๑. นางสาวอภัสรา สุวรรณโชติ	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ ผอ.กลุ่มพัฒนาคูฯ	กรรมการ
๑๒. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๑๓. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวณลา วิสัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและกำกับดูแลความเรียบร้อยในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารองเรขาคณิต (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

/๒.คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment)

๑. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พนารัตน์	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล ฯ	รองประธานกรรมการ
๓. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๔. นางสาวสุภัคศรี รินทสมบัติ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาววิศรา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖. นางสุวิมลลา วิลัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสิริพร วิชาศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. รับผิดชอบดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) โดยระบบออนไลน์ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม เป็นเวลา ๑ ปีเต็ม (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖)

๒. จัดประชุมชี้แจงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เกี่ยวกับแนวทางการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเข้าประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT : Internal Integrity and Transparency Assessment) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗

๓. การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT : External Integrity and Transparency Assessment)

๑. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	ประธานกรรมการ
๒. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวจิรวรรณ วรางกูร	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	รองประธานกรรมการ
๔. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล ฯ	รองประธานกรรมการ
๕. นางสิริพร วิชาศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๖. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๗. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๘. นางสาวอรนุช ไตรราช	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๙. นางสาวศิวาพร ขรรค์ศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๐. นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาโจ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๑. นางสาวณภัชนันท์ บุญระมี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๒. นางสาววิศรา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๓. นางสุวิมลลา วิลัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและเลขานุการ

/๑๔. นางรุ่งนภา...

๑๔. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวงามตา ทองคำ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวปาริฉัตร สุวรรณศักดิ์	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รับผิดชอบการดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ทางระบบออนไลน์ (Online) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน อาทิ ผู้บริหารโรงเรียน รองผู้บริหารโรงเรียน ครูผู้สอน บุคลากรในโรงเรียน เป็นต้น

๔. การประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment)

๔.๑ กลุ่มอำนวยการ

๑. นางพิมพ์ใจ พนมอุปถัมภ์	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางธวัลรัตน์ ศรีปานวงศ์	พนักงานธุรการ ส ๔	กรรมการ
๓. นางสาวเพ็ญพิชญา อ่อนอินทร์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๔. นางสาววิศรา พงศ์สุภา	พนักงานราชการ	
๕. นายศุภกฤต สวัสดิ์ศรี	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖. นางสาววิมลรัตน์ ดวงตา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๗. นางสาวอรดี อ่อนอด	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๘. นายประหยัด สีสา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๙. นายสายันต์ แก้วกวางพาน	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๐. นายธงชัย แก้วพระธรรม	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๑. นายเอ้ พรชวรรัมย์	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๑๒. นางสาวพรพรรณ ตามา	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวศิวาพร ขรรค์ศร	ศึกษานิเทศก์	ผู้ประสานงานกลุ่มอำนวยการ

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๑ - ๐๓ และ ๐๕
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐ - ๐๑๑
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕

๔.๒ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๑. นางนันทนา พิมพ์สมแดง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	ประธานกรรมการ
๒. นางธัญญ์นลิน พรพราสุพรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวบัณฑิตา ภูครองหิน	นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวจิรวรรณ เชื้อเวียง	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	กรรมการ
๕. นายเกียรติภูมิ ไชยชนะ	นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นางสาวกมลทิพย์ ผิวนวล	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	กรรมการ
๗. นางสาวเพ็ญธิภา พระเสนา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๘. นางสาวชญาณิศ พรหมสาขา ณ สกลนคร	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์	ผู้ประสานงานกลุ่มบริหารการเงินฯ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐ - ๐๑๑
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕

๔.๓ หน่วยตรวจสอบภายใน

- | | | |
|--------------------------|----------------------|-------------------------------|
| ๑. นางสาวจิรวรรณ วรางกูร | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวงามตา ทองคำ | ศึกษานิเทศก์ | ผู้ประสานงานหน่วยตรวจสอบภายใน |
- มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐- ๐๑๑
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕

๔.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มพัฒนาครูฯ

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. นางละม่อม ศิริสวัสดิ์ | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอภัสรา สุวรรณโชติ | นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. จำเริญศักดิ์ เพ็ญประริง | นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวชนัญฐา สุขฉ่ำ | เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกิริติกา เปล่งทรัพย์ | เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| ๖. นางสาวทัตพิชา สมใจ | นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๗. นางสุพิชญา สูงเทิง | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวดรุณี เหมเมือง | พนักงานราชการ | กรรมการ |
| ๙. นายยศศรุต ปริญญาภิรมย์ | ลูกจ้างชั่วคราว | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาววิลาสินี คำพิสมัย | ลูกจ้างชั่วคราว | กรรมการและผ.ช.เลขานุการ |
| ๑๑. นางสิริพร วิชาศรี | ศึกษานิเทศก์ | ผู้ประสานงานกลุ่มบริหารงานบุคคล ฯ |

มีหน้าที่ จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐- ๐๑๑
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ข้อ ๐๑๘ - ๐๑๙ และ ๐๒๑
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕

๔.๕ กลุ่มงานนโยบายและแผน

- | | | |
|-------------------------------|----------------------------------------|------------------|
| ๑. นายเรณูณรงค์ ดวงดีแก้ว | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวทิพย์ วงศ์พนรัตน์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวแจ่มจันทร์ ภูบุญอ้อม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ | กรรมการ |
| ๔. นายฐานกร ปิยะไพร | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวมนัสนันท์ มหารัตน์ธน | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | กรรมการ |

/๖. นางภารดี...

๖. นางภารดี เส้นทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ กรรมการและเลขานุการ
๗. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบุลย์ ศึกษาพิเศษ ผู้ประสานงานกลุ่มนโยบายและแผน
- มีหน้าที่** จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ O๕
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ O๗- O๙ และ O๑๐-O๑๑
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ O๒๕

๔.๖ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๑. นางจිරะนันท์ เมืองจันทร์ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุมาลี ไชยสุระ นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชะไมมาศ กุลศรี พนักงานราชการ กรรมการ
๔. นางสาวสุภัคศร รินทสมบัติ นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ กรรมการ
๕. นางสาวธิมารัชต์ อธิภัทร์สถาพร นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ กรรมการ
๖. นางสาวสุรภัญญา สีลาโชติ นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ กรรมการ
๗. นางสาวสุนันท์ เสมานู นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ กรรมการ
๘. นายวุฒิพงษ์ แห้วสุโน นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กรรมการ
๙. นางสาวสุภัญญา เสทสี่สุข เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวณภัชชันทน์ บุญระมี ศึกษาพิเศษ ผู้ประสานงานกลุ่มส่งเสริม ฯ
- มีหน้าที่** จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ O๕
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ O๑๐ และ O๑๑
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ O๒๕

๔.๗ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ ประธานกรรมการ
๒. นางสิริพร วิชาศรี ศึกษาพิเศษ รองประธานกรรมการ
๓. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๔. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบุลย์ ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๕. นางสาวอรนุช ไตยราช ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๖. นางสาวศิวาพร ชรรค์สร ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๗. นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาโจ ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๘. นางสาวณภัชชันทน์ บุญระมี ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๙. นางสาวงามตา ทองคำ ศึกษาพิเศษ กรรมการ
๑๐.นางสุวันลา วิสัย ศึกษาพิเศษ กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางรุ่งนภา แสนแก้ว ศึกษาพิเศษ กรรมการและผ.เลขานุการ
๑๒. นางสาวปาริฉัตร สุวรรณศักดิ์ พนักงานราชการ ผู้ประสานงานกลุ่มนิเทศฯ
- มีหน้าที่** จัดทำไฟล์ข้อมูลตามตัวชี้วัด OIT ที่ได้รับมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ O๕
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ O๑๐- O๑๑
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ O๒๕

/ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑...

๗. คณะกรรมการรายงานผลการประเมิน ITA ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

- | | | |
|--------------------------------|------------------------|----------------------------|
| ๑. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา | ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม ฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร | ศึกษานิเทศก์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์ | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๔. นางรุ่งนภา แสนแก้ว | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสิริพร วิชาศรี | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวณิลา วิลัย | ศึกษานิเทศก์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวปาริฉัตร สุวรรณศักดิ์ | พนักงานราชการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. รายงานผลการประเมินผ่านระบบรายงานผลในเว็บไซต์โรงเรียนสุจริต (uprightschool.net) ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๒. รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเขตพื้นที่การศึกษา ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หากเกิดปัญหาที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ให้รายงานคณะกรรมการอำนวยการทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์)

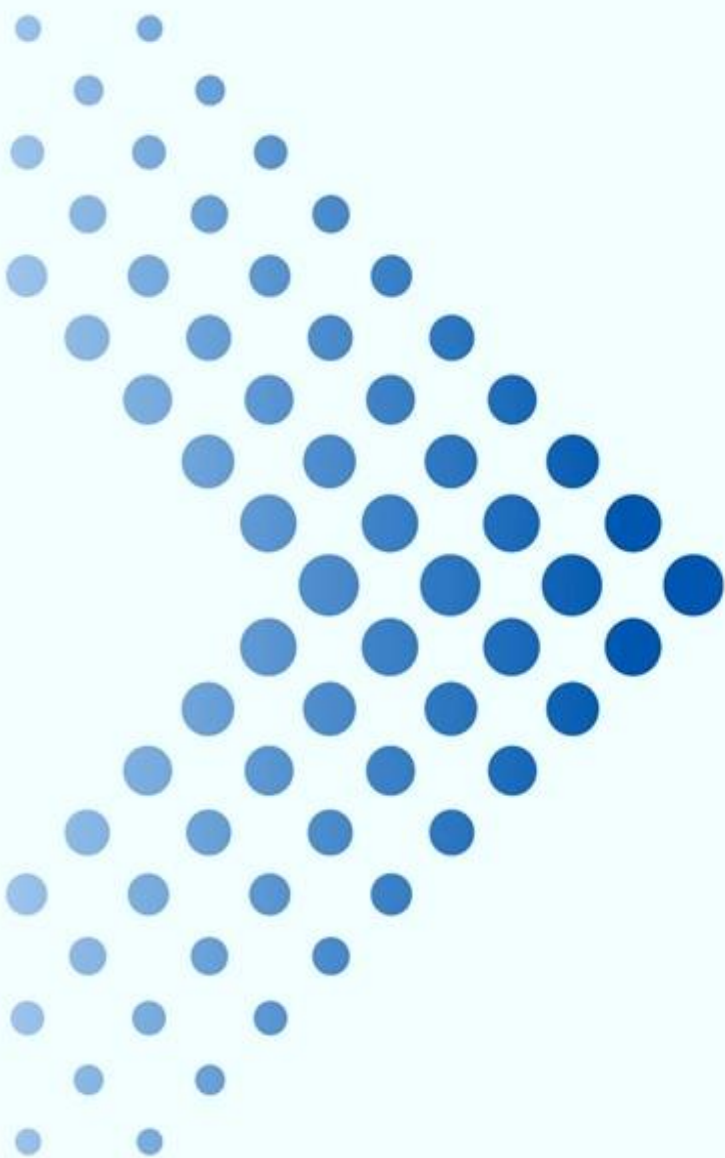
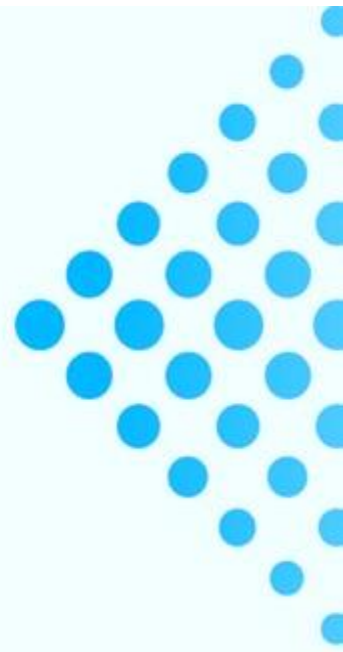
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครพนม

ตารางผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูลขึ้น website ของสำนักเขตพื้นที่การศึกษา
ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(OIT : Open Data Integrity and Transparency Assessment)
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษานครพนม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	กลุ่มงานรับผิดชอบ OIT	ประเด็นการเตรียมข้อมูล/ตรวจ	ผู้ประสานงาน
๑.	กลุ่มอำนาจการ	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๑ - ๐๓ และ ๐๕ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐ - ๐๑๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕	นางสาวศิวาพร ชรรค์ศรี
๒.	กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐ - ๐๑๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ ข้อ ๐๑๔ - ๐๑๗ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕	นายชำนาญศิลป์ สุพรรณไตร
๓	หน่วยตรวจสอบภายใน	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐- ๐๑๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕	นางสาวงามตา ทองคำ
๔.	กลุ่มบริหารบุคคลและ กลุ่มพัฒนาครู	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐- ๐๑๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ข้อ ๐๑๘ - ๐๑๙ และ ๐๒๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕	นางสิริพร วิลาศรี
๕.	กลุ่มงานนโยบายและแผน	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๗ - ๐๙ , ๐๑๐- ๐๑๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕	นายศกร สิทธิศักดิ์ไพบุลย์
๖.	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐ - ๐๑๓ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕	นางสาวณภัชนันท์ บุญระมี
๗.	กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐- ๐๑๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ ข้อ ๐๒๖ - ๐๓๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ข้อ ๐๓๒ - ๐๓๕	นางสุวันลา วิลัย นางรุ่งนภา แสนแก้ว นางสาวปาริฉัตร สุวรรณศักดิ์
๘.	กลุ่มกฎหมายและคดี	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๕ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐ - ๐๑๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ ข้อ ๐๒๐- ๐๒๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๒ - ๐๒๕	นางสาวอรนุช ไตยราช
๙.	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อ ๐๔- ๐๖ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ ข้อ ๐๑๐ - ๐๑๓ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ ข้อ ๐๒๕	นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาโจ

คณะผู้จัดทำ

๑. นายพิศุทธิ์ กิติศรีวรพันธุ์	ผอ.สพม.นครพนม	ประธานกรรมการ
๒. นายภคิน ลดาตกจิรานนท์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๓. นายฉัตรชัย ไชยมงค์	รอง ผอ.สพม.นครพนม	รองประธานกรรมการ
๔. นางพิมพ์ใจ พนมอุปถัมภ์	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๕. นางนันทนา พิมพ์สมแดง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๖. นางจิระนันท์ เมืองจันทร์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๗. นางละม่อม ศิริสวัสดิ์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๘. นายเรีงณรงค์ ดวงดีแก้ว	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๙. นายฉัตรณรงค์ วงศ์พนารัตน์	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๐. นางสาวจิรวรรณ วรางกูร	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๑. นางสาวอภัสรา สุวรรณโชติ	ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากร ฯ	กรรมการ
๑๒. นายชัยกัมพล มะโนชาติ	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๑๓. นางสิริพร วิชาศรี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๔. นายชำนาญศิลป์ สุวรรณไตร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๕. นายยศกร สิทธิศักดิ์ไพบูลย์	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๖. นางสาวศิวาพร ขรรค์สร	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๗. นางสาวอรนุช ไตยราช	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๘. นางสาวทวิภรณ์ สุวรรณมาใจ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๙. นางสาวณภัชฉันทน์ บุญระมี	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๒๐. นางสาวงามตา ทองคำ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๒๑. นายกิตติศักดิ์ โสตาภา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นางสุวิมลลา วิสัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ		
๒๓. นางรุ่งนภา แสนแก้ว	ศึกษานิเทศก์	กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ		
๒๔. นางสาวปาริฉัตร สุวรรณศักดิ์	พนักงานราชการ	กรรมการและ
ผู้ช่วยเลขานุการ		



ZERO
TOLERANCE
คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต

